

Koronawirus - obowiązują nowe zasady załatwiania spraw w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorzowie Wlkp oraz Filiach.

Zasady obsługi klientów w budynku urzędu od 12 października 2020 r.

Szanowni Państwo,

W związku z ogłoszonym na terenie kraju stanem epidemii oraz stale rosnącą liczbą zachorowań związanych z koronawirusem, podejmujemy działania zmierzające do ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2. W trosce o Państwa bezpieczeństwo, kierując się dobrem klientów jak i pracowników urzędu, informujemy, że od dnia 12 października 2020 r. do odwołania wprowadzone zostaje ograniczenie bezpośredniej obsługi klienta w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorzowie Wlkp. oraz Filiach w Kostrzynie nad Odrą i Witnicy. Oznacza to realizację zadań w szczególnym trybie. Pracownicy nie przerywają pracy. Kontakt z urzędem będzie odbywał się z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej, telefonicznej, a także korespondencji tradycyjnej.

Prosimy o załatwianie spraw, które nie wymagają bezpośredniego kontaktu z urzędnikiem poprzez portal praca.gov.pl lub [EPUAP](https://epuap.gov.pl), lub telefonicznie lub poprzez email: zigo@praca.gov.pl lub listownie, korespondencję do urzędu można pozostawić w skrzynce podawczej przed wejściem do budynku, w godzinach urzędowania.

Kontakt bezpośredni z pracownikami urzędu będzie możliwy w szczególnie uzasadnionych przypadkach wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub emailowym. Osoby umówione na wizytę zobowiązane będą dezynfekować ręce, mieć zasłonięte usta i nos, poddać się pomiarowi temperatury oraz podać dane personalne i wypełnić ankietę oceny ryzyka zakażenia koronawirusem. Osoby umówione przed 12.10.2020 r. będą obsługiwane z zachowaniem ww. zasad.

Telefony do pracowników urzędu

Mając na uwadze szczególne zainteresowanie usługą rejestracji osób bezrobotnych, przypominamy, że można jej dokonać za pośrednictwem Internetu, praca.gov.pl przy wykorzystaniu profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego.

Link do [Tarczy Antykryzysowej](#),

Link do [zadań w ramach Tarczy Antykryzysowej realizowanych przez WUP i PUP](#),

Link do [zadań realizowanych w ramach Tarczy Antykryzysowej przez ZUS](#).

Instrukcja - [Jak założyć konto użytkownika w praca.gov.pl](#),

Instrukcja - [Jak założyć Profil Zaufany](#). Profil można założyć również poprzez platformę [Envelo](#) (Poczta Polska),

Instrukcja - [Elektroniczna rejestracja przez internet](#).

Rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy w urzędzie pracy odbywa się z wykorzystaniem poniższych rozwiązań:

- **prerejestracja**, która polega na złożeniu do Urzędu wniosku w postaci elektronicznej za pośrednictwem portalu <https://www.praca.gov.pl>. Osoba ma możliwość umówienia się do Urzędu w dogodnym terminie w celu potwierdzenia poprawności przekazanych danych i dostarczenia załączników – pracownik Urzędu Pracy telefonicznie skontaktuje się z osobą w celu uzgodnienia szczegółów;

- **złożenie kompletu dokumentów wraz z wymaganymi załącznikami do skrzynek podawczych** – dotyczy osób niemających możliwości dokonania rejestracji za pośrednictwem portalu praca.gov.pl – nieposiadających dostępu do internetu, mogą pobrać wniosek o rejestrację ze skrzynki umieszczonej przed wejściem do urzędu (**wzór wniosku**). Po poprawnym wypełnieniu wniosku wraz z kompletem dokumentów i załącznikami, można przesłać dokumenty pocztą tradycyjną lub złożyć w skrzynce podawczej urzędu (rejestracji dokonuje się z datą wpływu poprawnie złożonych dokumentów, a nie z datą ich wystania).

W obecnej sytuacji prosimy o korzystanie z pełnej rejestracji elektronicznej oraz prerejestracji.

Informujemy, że osoby które nie dysponują profilem zaufanym, a posiadają dostęp do konta elektronicznego w banku, mają możliwość potwierdzenia swojej tożsamości i założenia profilu zaufanego bez konieczności wizyty w punkcie potwierdzającym. Szczegółowe informacje w tym zakresie na stronie <https://pz.gov.pl>. Profil zaufany można założyć również poprzez platformę **Envelo** (Poczta Polska).

Aktualne oferty pracy, staże, praktyki zawodowe są publikowane w Centralnej Bazie Ofert Pracy.

Współpraca z pracodawcami: wszystkie wnioski wraz z załącznikami związane z ubieganiem się o organizację staży, refundację kosztów zatrudnienia, prac interwencyjnych, zatrudnianiem cudzoziemców, zgłoszenie oferty pracy, itp., prosimy kierować do urzędu za pośrednictwem **usług elektronicznych** lub drogą pocztową lub pozostawić w skrzynce podawczej urzędu, znajdującej się przed budynkiem (Gorzów Wlkp., ul. Walczaka 110), w godzinach urzędowania.

W sprawie skargi i wniosków **Dyrektor Urzędu przyjmuje interesantów w każdy czwartek - telefonicznie 95 7360 643 w godzinach 14:30 – 15:30.**

Zasady obsługi klientów w budynku urzędu od 1 czerwca 2020 r.

Szanowni Państwo,

Informujemy, że została otwarta bezpośrednia obsługa w siedzibie urzędu. W celu zapewnienia bezpieczeństwa klientów oraz pracowników urzędu, obsługiwani są klienci z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz następujących zasad:

- klienci proszeni są o umówienie wizyty telefonicznej lub przy wejściu do budynku z pracownikiem urzędu,
- na terenie urzędu obowiązuje noszenie maseczki i dezynfekcja rąk oraz zachowanie dystansu 2 metrów pomiędzy osobami,
- na jedno stanowisko pracy (urzędnika) w pomieszczeniu może przebywać tylko jeden klient,
- klienci będą obsługiwani bez osób towarzyszących (nie dotyczy opiekunów osób niepełnosprawnych),
- przy wejściu do budynku osoba zostanie poproszona o podanie imienia, nazwiska, daty i godziny wizyty oraz nazwiska pracownika, z którym jest umówiona na wizytę,
- klienci, którzy nie spełniają wymogów sanitarnych lub sprawiają wrażenie chorych nie będą obsługiwani,
- w siedzibie urzędu mogą przebywać wyłącznie osoby, które są obsługiwane,
- mając na celu zminimalizowanie rozprzestrzeniania się zakażeń koronawirusem, zwracamy się z prośbą o ograniczenie w miarę możliwości wizyt w urzędzie, o ile nie są one konieczne,
- prosimy o załatwianie spraw, które nie wymagają bezpośredniego kontaktu z urzędnikiem poprzez portal praca.gov.pl lub EPUAP, lub telefonicznie lub poprzez email: zigo@praca.gov.pl lub listownie,

- korespondencję do urzędu można pozostawić w skrzynce podawczej przed wejściem do budynku, w godzinach urzędowania

Z uwagi na łagodzenie obostrzeń związanych z epidemią koronawirusa **od 14 maja 2020 Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. częściowo powraca do zasad standardowej obsługi klientów.**

1. Uruchomiona zostaje bezpośrednia rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy, dla osób, które z przyczyn technicznych nie mogą załatwić rejestracji elektronicznie przez portal: praca.gov.pl.
2. Konsultacje indywidualne dot. Tarczy Antykryzysowej (pożyczka do 5000 zł, dofinansowanie do części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, dofinansowanie do części kosztów wynagrodzenia pracowników) dla pracodawców / przedsiębiorców, którzy mają problem z elektronicznym wypełnieniem wniosku o wsparcie.
3. Konsultacje indywidualne na temat organizacji instrumentów rynku pracy (prace interwencyjne, staże, dotacji, refundacje, itp.)

Obsługa będzie realizowana w wyznaczonych pomieszczeniach w urzędzie po uprzednim telefonicznym umówieniu wizyty. Osoby przychodzące do Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp. będą zobowiązane do zachowania niezbędnych środków ostrożności zalecanych przez Ministerstwo Zdrowia tj. obowiązek zakrywania ust i nosa, obowiązek dezynfekcji rąk, zachowania odpowiedniej odległości pomiędzy osobami. Interesanci będą wpuszczani do budynku przez wyznaczonych pracowników zgodnie z informacją o umówionych wizytach w danym dniu.

W celu umówienia wizyty wyznaczone zostały poniższe numery telefonów:

1. **Rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy: tel. 95 7360 615, 95 7360 616, Filia w Kostrzynie n/Odrą 95 7522 188, Filia w Witnicy 95 7515 032.**
2. **Konsultacje dot. Tarczy Antykryzysowej** (pożyczka do 5000 zł, dofinansowanie do części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, dofinansowanie do części kosztów wynagrodzenia pracowników): **tel. 95 7360 674, 95 7360 667,**
3. **Konsultacje na temat organizacji instrumentów rynku pracy: tel. 95 7360 657.**

Osoby, które spóźnią się na umówioną godzinę mogą nie być załatwione i konieczne będzie umówienie nowego terminu. W przypadku rezygnacji z wizyty prosimy o informację telefoniczną.

W związku z rozprzestrzenianiem się w Polsce koronawirusa SARS-Cov-2, **Zarządzeniem Starosty Powiatu Gorzowskiego od 16 marca br. do odwołania zostaje zamknięta obsługa klientów** w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gorzowie Wlkp oraz filiach w Witnicy i Kostrzynie n/Odrą.

Prosimy o załatwianie spraw **tylko w formie elektronicznej**, za pośrednictwem portalu praca.gov.pl lub **EPUP** lub emailiem : zigo@praca.gov.pl lub **telefonicznie**.

Mając na uwadze szczególne zainteresowanie **usługą rejestracji osób bezrobotnych**, przypominamy, że można jej dokonać za pośrednictwem Internetu, praca.gov.pl przy wykorzystaniu profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego.

Instrukcja - [Jak założyć konto użytkownika w praca.gov.pl](#),
instrukcja - [Elektroniczna rejestracja przez internet](#),
Instrukcja - [Jak założyć Profil Zaufany](#).

Szczegółowe informacje na temat Profilu Zaufanego można również znaleźć na stronie www.pz.gov.pl. Profil Zaufany można założyć również poprzez platformę **Envelo** (Poczta Polska).

Osoby, które nie mają dostępu do internetu, mogą pobrać wniosek o rejestrację ze skrzynki umieszczonej przed wejściem do urzędu (**wzór wniosku**). Po poprawnym wypełnieniu wniosku wraz z kompletem dokumentów i załącznikami, można przestać dokumenty pocztą tradycyjną lub złożyć w skrzynce podawczej w celu dokonania rejestracji (rejestracji dokonuje się z datą wpływu poprawnie złożonych dokumentów, a nie z datą ich wysłania).

Osoby, które planują rejestrację w urzędzie w celu uzyskania prawa do ubezpieczenia zdrowotnego, informujemy, że zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia, każda osoba, nawet nie podlegająca ubezpieczeniom społecznym, będzie bezpłatnie diagnozowana w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem.

Zachęcamy do korzystania z naszej oferty usług elektronicznych dostępnych na stronie praca.gov.pl, **ePUAP** obejmujących m.in. możliwość złożenia:

- Wniosku o przyznanie pożyczki dla mikroprzedsiębiorców w ramach Tarczy antykryzysowej,
- Wniosku o wyrejestrowanie,
- Wniosku o wydanie zaświadczenia,
- Wniosku o przyznanie i wypłatę dodatku aktywizacyjnego,
- Wniosku o zwrot kosztów dojazdu,
- Wniosku o skierowanie na szkolenie,
- Wniosku o zorganizowanie stażu,
- Wniosku o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
- Wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych,
- Wniosku o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy,
- Wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie,
- Zgłoszenia oferty pracy,
- Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi,
- Zawiadomienia o podjęciu pracy przez cudzoziemca.

Jak wygląda procedura już rozpoczętych spraw ?

1. **Wizyty zaplanowane** od dnia 12 marca br. związane z potwierdzeniem gotowości do pracy / wydaniem skierowania do pracy zostają **ODWOŁANE**. Doradcy klienta skontaktują się z osobami bezrobotnymi i poszukującymi pracy w najbliższym czasie i ustalą szczegóły dalszej współpracy. Osoby, które nie udostępniły urzędowi do kontaktu numeru telefonu lub emaila, zostaną poinformowane o nowym terminie wizyty listownie za pośrednictwem placówki pocztowej, po ustaniu stanu zagrożenia epidemicznego.
2. **Spotkania z niemieckim doradcą EURES** na temat możliwości podjęcia pracy w Niemczech zostały **ODWOŁANE**.
3. **Doradcy klienta skontaktują się z pracodawcami w celu przesunięcia terminu zawarcia umów związanych z instrumentami rynku pracy oraz realizacją ofert pracy.**
4. **Wstrzymane zostają wszystkie skierowania bezrobotnych**, w tym na staże oraz szkolenia. Podkreślamy również, że nieobecność stażysty w zakładzie pracy z powodu konieczności sprawowania osobistej opieki nad zdrowym dzieckiem do lat 8 wynikającej z zamknięcia placówek oświatowych uznawana jest za usprawiedliwioną i nie powoduje zawieszenia wypłaty stypendium. W tym przypadku niezbędne jest jednak złożenie w miejscu odbywania stażu oświadczenia o konieczności sprawowania opieki nad zdrowym dzieckiem, a następnie dołączenie go do listy obecności składanej za dany miesiąc w urzędzie pracy.
5. **Aktualne oferty pracy**, staże, praktyki zawodowe są publikowane w **Centralnej Bazie Ofert Pracy**.

6. **W sprawie skargi i wniosków** Dyrektor Urzędu przyjmuje interesantów **w każdy czwartek - telefonicznie 95 7360 643 w godzina 14:30 – 15:30.**

W jakiej formie kierować korespondencję do Urzędu ?

- **elektronicznie (praca.gov.pl, EPUAP),**
- **telefonicznie,**
- **listownie,**
- **w sytuacjach wyjątkowych istnieje możliwość pozostawienia wypełnionej dokumentacji (wnioski) w pojemniku ustawionym przed głównym wejściem do urzędu.**

Dodatkowe informacje:

Wszystkie komunikaty o bieżącej działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp., w tym informacja o wznowieniu bezpośredniej obsługi klientów będą publikowane na stronie internetowej urzędu – gorzow.praca.gov.pl.

Link do [Tarczy Antykryzysowej](#),

Link do [zadań w ramach Tarczy Antykryzysowej realizowanych przez WUP i PUP](#),

Link do [zadań realizowanych w ramach Tarczy Antykryzysowej przez ZUS](#).

Poniżej do pobrania pisma Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej dotyczące obecnej sytuacji oraz funkcjonowania publicznych służb zatrudnienia.

Załączniki

[pismo_MRPiPS_dot_koronawirusa.pdf \(pdf, 178 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_12_03_2020_dot_cudzoziemcow.pdf \(pdf, 224 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_12_03_2020_dot_ubezpieczenia.pdf \(pdf, 201 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_dot_koronawirusa_12_03_2020.pdf \(pdf, 199 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_z_16_03_2020_dot_odwolania_EURES.pdf \(pdf, 131 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_17_03_2020_dot_kontaktow_koronawirus.pdf \(pdf, 383 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_19_03_2020_dot_realizacji_stazy_koronowiru.pdf \(pdf, 221 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS_z_23_03_2020_dot_realizacji_uslug_przez_PUP_koronawirus.pdf \(pdf, 259 KB\)](#)

[pismo_MRPiPS z dn 24 04 2020 dot EURES oferty pracy zdalnej.pdf \(pdf, 511 KB\)](#)