

PROFESJONALNE POŚREDNICTWO PRACY

Pośrednictwo pracy polega na bezpłatnym udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu odpowiedniego zatrudnienia **oraz pracodawcom w znalezieniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych.**

Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. przyjmuje od pracodawców oferty pracy i udostępnia je osobom zainteresowanym, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz w internetowej bazie ofert pracy. **Treść oferty musi być zgodna z obowiązującymi aktami prawa** [wynagrodzenie, czas pracy].

Pośrednictwo pracy realizowane jest zgodnie z zasadami: dostępności, dobrowolności, równości i jawności.

Pracodawcy mogą uzyskać od pośredników pracy pomoc:

- **w właściwym przygotowaniu ofert pracy,**
- **w upowszechnieniu ofert pracy,**
- **w doborze kandydatów odpowiadających oczekiwaniom zawartym w ofertach,**
- **informacje o możliwościach skorzystania z innych usług rynku pracy.**

Organizujemy także specjalistyczne formy pośrednictwa tj.:

- **Giełda pracy** to spotkanie pracodawców z dobranymi przez pośrednika pracy osobami bezrobotnymi lub poszukującymi pracy, które posiadają kwalifikacje wymagane na stanowiskach pracy zgłoszonych przez tych pracodawców. Pracodawcy w trakcie trwania giełdy sami przeprowadzają rozmowy z bezrobotnymi i rekrutują ich do pracy.

- **Targi pracy** są organizowane przez powiatowe urzędy pracy i dają możliwość zaprezentowania przez pracodawców ofert pracy. W czasie targów prowadzone są rozmowy rekrutacyjne.

UWAGA: urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną oraz jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Chcesz wiedzieć więcej...

Zadzwoń 95 7360 664 lub wejdź na stronę

www.gorzow.praca.gov.pl

PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH

Jest to praktyczna nauka zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, realizowane bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, według programu obejmującego nabywanie umiejętności praktycznych i wiedzy teoretycznej, zakończone egzaminem.

Realizowane jest w miejscu pracy, na podstawie umowy w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych, zawartej między starostą, a pracodawcą i ewentualnie instytucją szkoleniową. Program przygotowania zawodowego dorosłych opracowywany jest przez pracodawcę lub instytucję szkoleniową we współpracy z pracodawcą. Wymiar czasu tej formy aktywizacji nie może przekraczać 8 godzin zegarowych dziennie i 40 godzin zegarowych tygodniowo. Nabywanie umiejętności praktycznych obejmuje co najmniej 80% czasu realizacji całego programu przygotowania zawodowego dorosłych i realizowane jest u pracodawcy. Pozostałe 20% czasu to nauka teorii, która prowadzona jest u pracodawcy lub w instytucji szkoleniowej.

Formy przygotowania zawodowego:

1. Praktyczna nauka zawodu dorosłych - trwa od 6 do 12 miesięcy.

Program praktycznej nauki zawodu uwzględnienia w szczególności standardy wymagań egzaminacyjnych obowiązujących dla danego zawodu. Kończy się **egzaminem kwalifikacyjnym** na tytuł zawodowy lub egzaminem czeladniczym przeprowadzonym przez komisję egzaminacyjną, powołaną przez kuratora oświaty. Dokumentem potwierdzającym zdany egzamin jest świadectwo.

2. Przyuczenie do pracy dorosłych - trwa od 3 do 6 miesięcy.

Ma na celu zdobycie wybranych kwalifikacji zawodowych lub umiejętności, niezbędnych do wykonywania określonych zadań zawodowych. Kończy się egzaminem sprawdzającym, przeprowadzonym przez komisję lub przez instytucję szkoleniową wskazaną przez starostę. Dokumentem potwierdzającym cym zdany egzamin jest zaświadczenie.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 663 lub wejdź na stronę

www.gorzow.praca.gov.pl

PORADNICTWO ZAWODOWE

Poradnictwo zawodowe ma na celu pomoc osobom bezrobotnym i poszukują cym pracy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu pracy i podejmowaniu pracy, w szczególności poprzez:

- udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samo zatrudnienia,

- udzielanie porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych,
- kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,
- inicjowanie, organizowanie i prowadzenie grupowych porad zawodowych,

oraz **pomoc pracodawcom** w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy oraz wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych.

Usługa poradnictwa zawodowego świadczona jest bezpłatnie, w formach:

- **porady indywidualnej lub grupowej**
- **porady indywidualnej na wniosek pracodawcy**

W ramach poradnictwa zawodowego są inicjowane, organizowane i prowadzone szkolenia z **zakresu umiejętności poszukiwania pracy**.

W procesie poradnictwa zawodowego doradcy zawodowi wykorzystują testy, najbardziej popularne to Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 659, -660, -675, -676 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

PRZESZKOLENIE KANDYDATÓW DO PRACY

Szkolenie ma na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:

- braku kwalifikacji zawodowych,
- konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczasowym zawodzie,
- braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

Skierowanie na szkolenie może uzyskać osoba zarejestrowana w urzędzie pracy, spełniająca ww. warunki, która uzasadni celowość tego szkolenia. Oprócz bezrobotnych ze szkoleń mogą korzystać, także niektóre osoby poszukujące pracy.

Szkolenia odbywają się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.

Okres trwania szkolenia nie powinien być dłuższy niż 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem może być przedłużony do 12, a nawet 24 miesięcy.

Koszt szkolenia nie może przekroczyć **300% przeciętnego wynagrodzenia.**

Inicjatorem skierowania na szkolenie może być urząd pracy lub osoba bezrobotna, poszukująca pracy jeżeli przedstawi celowość szkolenia oraz pracodawca.

TRÓJSTRONNA UMOWA SZKOLENIOWA

Na wniosek pracodawcy może zostać zorganizowane szkolenie w ramach trójstronnej umowy szkoleniowej, zawartej pomiędzy starostą, pracodawcą i instytucją szkoleniową, dotyczącej sfinansowania przez urząd pracy szkolenia dla osób bezrobotnych, zamówionego przez pracodawcę. Szkolenie dostosowane jest do potrzeb pracodawcy, który w ramach wsparcia zobowiązuje się do zatrudnienia na okres 6 miesięcy osoby bezrobotnej po odbytym szkoleniu.

O podpisanie trójstronnej umowy szkoleniowej możesz ubiegać się jeżeli jesteś pracodawcą lub przedsiębiorcą i zamierzasz zatrudnić skierowane przez urząd pracy osoby bezrobotne. W umowie powiatowy urząd pracy zobowiązuje się do skierowania na szkolenie i sfinansowania kosztów szkolenia określonej liczby osób bezrobotnych, pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób bezrobotnych po zakończeniu szkolenia, a jednostka szkoląca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z wymogami określonymi przez powiatowy urząd pracy i pracodawcę.

Instytucja szkoleniowa jest wyłaniana przez urząd pracy w oparciu o wskazane przez pracodawcę informacje dotyczące: zakresu umiejętności i kwalifikacji wymaganych do uzyskania przez bezrobotnego w wyniku szkolenia, terminu i miejsca szkolenia. Pracodawca ma wpływ na dobór jednostki szkolącej, dostosowanie programu i warunków przeprowadzenia szkolenia, w tym możliwość zorganizowania zajęć praktycznych w zakładzie pracy oraz wybór kandydatów na szkolenie. Dodatkowo może na bieżąco monitorować przebieg szkolenia i dokonywać oceny postępów uczestników szkolenia oraz uczestniczyć w egzaminie końcowym. Szkolenie osób bezrobotnych na podstawie trójstronnej umowy szkoleniowej stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 663 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

SZKOLENIA PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW (KFS)

W ramach **Krajowego Funduszu Szkoleniowego [KFS]** można finansować **na wniosek pracodawcy** kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, a także zadania związane z promocją KFS, badaniami i konsultacjami.

Środki KFS można **przeznaczyć na:**

- określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem,

oraz **działania dodatkowe:**

- określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy,
- badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków KFS,
- promocję KFS,
- konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z KFS.

Pracodawca może otrzymać na ten cel środki w wysokości:

- **80% kosztów kształcenia ustawicznego**, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
- **100% kosztów kształcenia ustawicznego** - jeśli jest mikroprzedsiębiorcą, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

OSOBY W SZCZEGÓLNIE NIEKORZYSTNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY

Są to osoby bezrobotne spełniające jeden z poniższych warunków:

1. bezrobotni do 30 roku życia;
2. bezrobotni długotrwale,
3. bezrobotni powyżej 50 roku życia,
4. bezrobotni korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej,
5. bezrobotni posiadający co najmniej 1 dziecko do 6 roku życia lub co najmniej 1 dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
6. bezrobotni niepełnosprawni.

Przysługuje im pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w programach specjalnych.

Rodzaj wsparcia dla tych osób jest uzależniony od profilu ustalonego wspólnie z doradcą klienta.

DO ZADAŃ DORADCY KLIENTA NALEŻY:

1. stała opieka nad bezrobotnym lub poszukującym pracy, w szczególności ustalanie profilu pomocy, przygotowanie i nadzór nad realizacją indywidualnego planu działania, świadczenie podstawowych usług rynku pracy w formie indywidualnej oraz ułatwianie dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie lub
2. stała współpraca z pracodawcą w zakresie pomocy określonej w ustawie, w szczególności ustalanie zapotrzebowania na nowych pracowników i pozyskiwanie ofert pracy w ramach pośrednictwa pracy oraz ułatwianie dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie.

POMOC DE MINIMIS

Pomoc de minimis jest wsparciem państwa, które nie wymaga notyfikacji Komisji Europejskiej.

Pomoc de minimis jest udzielana przedsiębiorcy. Nie należy utożsamiać tego pojęcia z definicjami przedsiębiorcy sformułowanymi w prawie krajowym. Na gruncie prawa unijnego definicja przedsiębiorcy jest zdecydowanie szersza. Przedsiębiorca to każdy podmiot, który prowadzi działalność w zakresie oferowania towarów i usług na rynku. Nieistotnym, przy kwalifikacji określonego podmiotu jako przedsiębiorcy jest to czy prowadzona przez niego działalność jest nastawiona na zysk. Dlatego nawet stowarzyszenie, które całość swoich dochodów z działalności gospodarczej przeznacza na działalność statutową, na gruncie prawa pomocy publicznej będzie zakwalifikowane jako przedsiębiorca.

Zakres pojęciowy pomocy de minimis jest bardzo szeroki. Obejmuje nie tylko dotacje pochodzące ze środków unijnych, ale również pomoc krajową, np. w postaci zwolnień z podatku od nieruchomości, dotacji na cele środowiskowe, dotacji związanych z ochroną zabytków czy ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych. Bez względu na podstawie jakiego programu pomocowego (np. uchwały rady gminy) są udzielane, do wszystkich mają zastosowanie te same przepisy unijne.

Szczegółowe uregulowania zawarte są w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013, które weszło w życie 1 stycznia 2014, zastępując wcześniejsze rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgłoszeniu nie podlega pomoc publiczna w wysokości nieprzekraczającej **200 tys. euro** w ciągu ostatnich 3 lat. Dla firm z sektora drogowego transportu towarów maksymalna kwota dofinansowania ograniczona została **do 100 tys. euro**.

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać powyższą pomoc, jeżeli wartość tej pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość wspomnianych **200 tys. euro** lub w sektorze drogowego transportu towarów - **100 tys. euro**.

Konstrukcja pomocy de minimis opiera się na założeniu, że pomoc ta jest na tyle drobna, że nie zagraża zasadom wolnego rynku i nie powoduje zakłócenia konkurencji w wymiarze unijnym.

SUBSYDIOWANE FORMY ZATRUDNIENIA

PRACE INTERWENCYJNE

Polegają na zatrudnieniu przez pracodawców osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP. W ramach zawartej umowy pomiędzy pracodawcą a PUP, pracodawca zawiera umowę o pracę ze skierowanym bezrobotnym w pełnym wymiarze czasu pracy z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem. Natomiast PUP dokonuje refundacji przez okres do **6, 12, 18 lub 24 miesięcy**, części kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych. Pracodawca zobowiązany jest do utrzymania w zatrudnieniu bezrobotnych przez okres **3 miesięcy lub 6 miesięcy** po zakończeniu refundacji.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 653 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

ROBOTY PUBLICZNE

To zatrudnienie osoby bezrobotnej w okresie nie dłuższym niż **12 miesięcy** przy wykonywaniu prac organizowanych przez **powiaty, gminy, organizacje pozarządowe** statutowo zajmujące się: ochroną środowiska, kulturą, oświatą, sportem i turystyką, opieką zdrowotną, bezrobociem oraz pomocą społeczną, a także **spółki wodne i ich związki**, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.

W ramach zawartej umowy pomiędzy pracodawcą a PUP, pracodawca zawiera umowę o pracę ze skierowanym bezrobotnym, natomiast PUP dokonuje refundacji przez okres do **6 lub 12 miesięcy** części kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Oznaczają prace wykonywane przez bezrobotnych zarejestrowanych w PUP bez prawa do zasiłku, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, uczestniczących w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielnienia, lokalnym programie pomocy społecznej lub indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego, jeżeli podjęły uczestnictwo w tych formach w wyniku skierowania przez PUP na podstawie art. 50 ust. 2 ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Refundacja dokonywana jest na podstawie porozumienia zawieranego pomiędzy PUP a wnioskodawcą. Wykonywanie prac społecznie użytecznych może maksymalnie trwać 10 godzin w tygodniu.

Prace społecznie użyteczne organizowane są przez powiaty, gminy w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA

Powiatowe Urzędy Pracy samodzielnie lub we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej jak również z podmiotami prowadzącymi działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym, zgodnie z przepisami o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, mogą inicjować działania w zakresie aktywizacji i integracji społecznej bezrobotnych. Działania te realizowane są przez PUP poprzez prace społecznie - użyteczne.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

STAŻ

Umożliwia nabycie i doskonalenie kwalifikacji zawodowych. Realizacja stażu odbywa się na podstawie umowy zawartej przez PUP z organizatorem stażu, według programu określonego w umowie. Organizator stażu zyskuje pracownika bez konieczności nawiązywania z nim stosunku pracy i odpowiada za realizację przyjętego programu stażu, a także wyznacza spośród swoich pracowników osobę, która będzie sprawowała opiekę nad bezrobotnym odbywającym staż. Organizator stażu nie wypłaca wynagrodzenia osobie odbywającej staż.

Staż może trwać **od 3 do 12 miesięcy**, PUP w całości finansuje koszty stażu. Bezrobotnemu w trakcie odbywania staży przysługuje stypendium w wysokości **120% zasiłku**, wypłacanego przez PUP, który również ustala i opłaca w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach, składkę na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe od wypłaconych stypendiów.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 658 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

JEDNORAZOWA REFUNDACJA PONIESIONYCH KOSZTÓW

z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne

Pracodawca może zawrzeć umowę przewidującą jednorazowe refundowanie poniesionych kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego.

Refundacja może nastąpić, w przypadku, gdy pracodawca:

- zatrudnił skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej **12 miesięcy** oraz
- po upływie **12 miesięcy** zatrudnienia skierowany bezrobotny jest nadal zatrudniony.

Kwota refundowanych składki nie może przekroczyć **300%** wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu spełnienia ww. warunków. Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 656 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą co najmniej **6 miesięcy** może ubiegać się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego zarejestrowanego w PUP w wysokości nie wyższej niż **600% przeciętnego wynagrodzenia**, jeżeli zobowiązał się do zatrudniania osoby bezrobotnej przez okres co najmniej **24 miesięcy**.

Podstawą refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest umowa zawarta pomiędzy PUP a wnioskodawcą. Zawarcie umowy warunkuje m.in. ustanowienie zabezpieczenia zwrotu przyznanej refundacji. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego jest dokonywana po przedłożeniu przez wnioskodawcę rozliczenia i udokumentowania poniesionych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zatrudnienia skierowanego bezrobotnego kosztów na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy, zatrudnieniu na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego oraz spełnieniu innych warunków określonych w umowie. W przypadku niewywiązania się z warunku zatrudnienia przez wymagany okres czasu, pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi.

Refundacja obejmuje w szczególności zakup: środków trwałych, urządzeń, maszyn, sprzętu, wyposażenia, służących ściśle do pracy na wnioskowanym stanowisku pracy.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 652 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

ZATRUDNIANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, pracodawca chcący zatrudnić osobę niepełnosprawną może skorzystać ze środków PFRON z przeznaczeniem na:

- refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej, zarejestrowanej w PUP jako bezrobotna lub poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż **15-krotność przeciętnego wynagrodzenia**, jeżeli pracodawca zobowiązał się do zatrudniania osoby niepełnosprawnej przez okres co najmniej **36 miesięcy**. Refundacja obejmuje w szczególności zakup: środków trwałych, urządzeń, maszyn, sprzętu, wyposażenia, służących ściśle do pracy na wnioskowanym stanowisku pracy. Zawarcie umowy warunkuje m.in. ustanowienie zabezpieczenia zwrotu przyznanej refundacji. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest pomocą publiczną na zasadach **pomocy de minimis**.
- zwrot dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych: adaptacja pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, adaptacja lub nabycie urządzeń ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy, zakup i autoryzacja oprogramowania na użytek pracowników niepełnosprawnych oraz urządzeń technologii wspomagających lub przystosowanych do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności, rozpoznanie przez służby medycyny pracy wymienionych potrzeb, zatrudnienie pracownika pomagającego pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności ułatwiających komunikowanie się z otoczeniem oraz czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonywania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy.

- szkolenia dla osób niepełnosprawnych zatrudnionych u pracodawcy.
- szkolenia dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu - przed zatrudnieniem tych osób (szkolenia w trybie indywidualnym).
- staże, prace interwencyjne, przygotowanie zawodowe dorosłych oraz bony dla osób do 30 roku życia dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 655 lub -663, wejdź na stronę

www.gorzow.praca.gov.pl

DODATKOWE FORMY WSPARCIA DLA OSÓB DO 30 ROKU ŻYCIA

REFUNDACJA SKŁADEK ZUS ZA ZATRUDNIENIE BEZROBOTNEGO DO 30 ROKU ŻYCIA

Urząd może, na podstawie zawartej umowy, refundować pracodawcy koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy **bezrobotnych do 30 roku życia**, którzy **podjął zatrudnienie po raz pierwszy w życiu**.

Refundacja kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne przysługuje przez okres **do 12 miesięcy** w kwocie nie wyższej niż **połowa minimalnego wynagrodzenia** za pracę miesięcznie za każdego zatrudnionego bezrobotnego. Pracodawca jest obowiązany do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres **6 miesięcy** po zakończeniu okresu refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne.

Refundacja kosztów składek na ubezpieczenia społeczne jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę

www.gorzow.praca.gov.pl

BON SZKOLENIOWY - na wniosek bezrobotnego **do 30 roku życia** starosta może przyznać bon szkoleniowy, stanowiący gwarancję skierowania bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenia oraz opłacenia przez niego kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem szkolenia. Bon jest dodatkowym instrumentem, umożliwiającym bezrobotnemu uzyskanie środków na przekwalifikowanie, a zarazem nakładający dodatkowe zadania związane z jego realizacją, m.in. rozliczeniem bonu, ewentualnie żądaniem zwrotu środków w przypadku nie dotrzymania warunków jego realizacji przez bezrobotnego. Przyznanie i realizacja bonu odbywać się będzie na podstawie indywidualnego planu działania oraz uprawdopodobnienia bezrobotnego o odjęciu pracy, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej po szkoleniu lub szkoleniach.

W ramach bonu **do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia** obowiązującego w dniu jego przyznania, finansowane mogą być następujące koszty:

1. szkoleń,
2. niezbędnych badań lekarskich i psychologicznych,
3. przejazdy na szkolenia w formie ryczałtu - w wysokości:
 - a) 150 zł - w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin,
 - b) 150-200 zł - w przypadku szkolenia trwającego powyżej 150 godzin,
4. koszty zakwaterowania w formie ryczałtu, jeśli zajęcia odbywać się będą poza miejscem zamieszkania, w wysokości:
 - a) 550 zł - w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin,
 - b) 550 -1 100 zł - w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin,
 - c) pow. 1 100 - 1 500 zł - w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 663 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

BON STAŻOWY - również instrument skierowany do bezrobotnych **do 30 roku życia**, stanowiący gwarancję skierowania do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez bezrobotnego na okres **6 miesięcy**, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu na okres min. **6 miesięcy**. Realizacja bonu stażowego następuje na podstawie umowy zawieranej przez PUP z pracodawcą. Termin ważności bonu stażowego określa PUP. Natomiast dla pracodawcy, który zatrudnił bezrobotnego przez deklarowany okres **6 miesięcy**, PUP wypłaca premię w wysokości **1.500 zł**. W ramach bonu finansowane są koszty dojazdu wypłacane w formie ryczałtu w miesięcznych transzach oraz koszty badań lekarskich.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 658 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

BON ZATRUDNIENIOWY - na wniosek bezrobotnego **do 30 roku życia** i na podstawie indywidualnego planu działania, urząd może przyznać bon zatrudnieniowy, który stanowi dla pracodawcy gwarancję **refundacji kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne przez okres 12 miesięcy w wysokości kwoty zasiłku dla bezrobotnych**. Realizacja bonu zatrudnieniowego następuje na podstawie umowy zawieranej przez PUP z pracodawcą. Termin ważności bonu zatrudnieniowego określa PUP. Pracodawca w ramach bonu zatrudnieniowego zobowiązany jest zatrudnić osobę na okres **18 miesięcy, w tym okres refundacji 12 miesięcy**. W przypadku otrzymania przez pracodawcę refundacji i niezatrudnienia osoby przez wymagany okres czasu, wymagany jest zwrot wypłaconej refundacji wraz z odsetkami.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

BON NA ZASIEDLENIE - przyznawany jest bezrobotnemu **do 30 roku życia**, który podejmuje poza dotychczasowym miejscem zamieszkania zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, która podlega ubezpieczeniom społecznym, za których wykonywanie osoba osiąga miesięcznie **minimalne wynagrodzenie brutto** i odległość od dotychczasowego miejsca zamieszkania do tej miejscowości, w której podejmuje zatrudnienie, wynosi co najmniej **80 km** lub czas dojazdu do i z miejsca zamieszkania przekracza **łącznie 3 godziny dziennie**, a okres zatrudnienia wynosi **6 miesięcy**.

Przed wydaniem bonu PUP zawiera umowę z bezrobotnym, której zawarcie uwarunkowane jest od ustanowienia zabezpieczenia. Bon przyznawany jest w wysokości nie wyższej niż **dwukrotność przeciętnego wynagrodzenia** za pracę. W przypadku niewywiązania się z okresu zatrudnienia, osoba zwraca kwotę bonu.

Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie obowiązany jest w terminie:

1. do **30 dni** od dnia otrzymania bonu dostarczyć do PUP dokumenty potwierdzające zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub prowadzenie działalności gospodarczej oraz oświadczenie o odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka, w związku podjęciem zatrudnienia;
2. do **7 dni**, przedstawić PUP oświadczenie o utracie pracy oraz o podjęciu nowej pracy;
3. do **8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu, udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres **6 miesięcy**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

WSPARCIE DLA PRACODAWCÓW ZATRUDNIAJĄCYCH BEZROBOTNYCH W WIEKU 50 PLUS

Na podstawie umowy PUP przyznaje pracodawcy lub przedsiębiorcy **dofinansowanie wynagrodzenia** za zatrudnionego bezrobotnego. Dofinansowanie dotyczy bezrobotnych, którzy ukończyli co najmniej **50 lat** i dokonywane będzie przez okres:

- **12 miesięcy** w przypadku zatrudnienia bezrobotnych, którzy ukończyli **50 lat**, a nie ukończyli **60 lat**,
- **24 miesięcy** w przypadku bezrobotnych, którzy ukończyli **60 lat**.

Wysokość dofinansowania przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej niż **50% minimalnego wynagrodzenia** za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego.

Pracodawca będzie musiał zagwarantować zatrudnienie bezrobotnego po zakończeniu refundacji przez okres równy co najmniej połowie okresu refundacji, czyli odpowiednio **6 miesięcy i 12 miesięcy**. W przypadku niewywiązania się z warunku zatrudnienia przez wymagany okres czasu, pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 654 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

POZOSTAŁE FORMY ZATRUDNIENIA

GRANT NA TELEPRACĘ - instrument kierowany do pracodawcy albo przedsiębiorcy, dotyczący zatrudnienia w formie telepracy bezrobotnych rodziców, powracających na rynek pracy (wychowujących co najmniej jedno dziecko w wieku do **6 lat**) lub bezrobotnych, którzy sprawują opiekę nad osobą zależną, którzy okresie **3 lat** przed rejestracją zrezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną. Na podstawie umowy zawartej z PUP pracodawca albo przedsiębiorca otrzyma z Funduszu Pracy grant **do wysokości 6-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto** na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego rodzica lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną. Pracodawca w umowie zagwarantuje utrzymanie zatrudnienia przez **12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy lub przez 18 miesięcy w wymiarze 1/2 etatu**.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 657 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

ŚWIADCZENIE AKTYWIZACYJNE - przyznawane jest pracodawcy z Funduszu Pracy za zatrudnienie skierowanych przez PUP bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy lub bezrobotnych, którzy sprawują opiekę nad osobą zależną, którzy okresie **3 lat** przed rejestracją zrezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną.

Świadczenie to będzie wypłacane pracodawcy **przez 12 miesięcy (w wysokości 1/2 minimalnego wynagrodzenia) lub 18 miesięcy (w wysokości 1/3 minimalnego wynagrodzenia)** za zatrudnienie bezrobotnego rodzica lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną. Pracodawca zagwarantuje zatrudnienie bezrobotnego przez kolejne **6 lub 9 miesięcy**.

Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 657 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

POŻYCZKI Z FUNDUSZU PRACY NA UTWORZENIE STANOWISKA PRACY LUB PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

O **pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej** mogą ubiegać się **osoby fizyczne**: poszukujący pracy, absolwenci szkół i wyższych uczelni **w okresie 48 miesięcy** od dnia otrzymania dyplomu, bezrobotni zarejestrowani w PUP, studenci ostatniego roku uczelni wyższych.

Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej udzielana jest do wysokości **20-krotnego przeciętnego wynagrodzenia** i podlega oprocentowaniu na zasadach preferencyjnych. Okres jej spłaty wynosi **7 lat**, z możliwością skorzystania z **12-miesięcznego** okresu karencji w spłacie kapitału.

O pożyczkę **na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego** mogą ubiegać się: podmioty prowadzące działalność gospodarczą, niepubliczne szkoły i przedszkola, żłobki lub kluby dziecięce tworzone i prowadzone przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, producenci rolni będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, zamieszkującymi lub mającymi siedzibę w Polsce, oraz będący posiadaczami gospodarstwa rolnego lub prowadzący dział specjalny produkcji rolnej. Pożyczka na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego jest udzielana do wysokości **6-krotnego przeciętnego** wynagrodzenia i podlega oprocentowaniu na zasadach preferencyjnych. Okres jej spłaty wynosi **3 lata**.

Urzędy Pracy nie będą przyznawać ww. pożyczek, to zadanie jest przypisane pośrednikom finansowym wybranym przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 657 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

OUTPLACEMENT PRZY WSPARCIU URZĘDU PRACY

Pracodawca zamierzający zwolnić co najmniej **50 pracowników** w okresie 3 miesięcy jest obowiązany uzgodnić z **powiatowym urzędem pracy właściwym dla siedziby tego pracodawcy lub ze względu na miejsce wykonywania pracy** zakres i formy pomocy dla zwalnianych pracowników, dotyczące w szczególności:

- 1) **pośrednictwa pracy;**
- 2) **poradnictwa zawodowego;**
- 3) **szkoleń.**

Rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy, w związku z którym są świadczone usługi rynku pracy dla pracowników będących w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego, a także zagrożonych wypowiedzeniem zwane są **zwolnieniem monitorowanym**.

W przypadku zwolnienia monitorowanego pracodawca jest obowiązany podjąć działania polegające na zapewnieniu pracownikom przewidzianym do zwolnienia lub będącym w trakcie wypowiedzenia lub w okresie 6 miesięcy po rozwiązaniu stosunku pracy lub stosunku służbowego **usług rynku pracy realizowanych w formie programu, który może być realizowany przez powiatowy urząd pracy, agencję zatrudnienia lub instytucję szkoleniową.**

Program może być finansowany:

- przez pracodawcę;
- przez pracodawcę i odpowiednie jednostki administracji publicznej;
- na podstawie porozumienia organizacji i osób prawnych z udziałem pracodawcy

Pracodawca, w ramach programu, może na wniosek pracownika finansować świadczenie szkoleniowe przysługujące po rozwiązaniu stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas udziału pracownika w szkoleniach, w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy. W okresie korzystania ze świadczenia szkoleniowego zwolnionemu pracownikowi przysługuje pomoc w zakresie poradnictwa zawodowego udzielana przez właściwy dla zwolnionego pracownika powiatowy urząd pracy. Pracownik ten może być skierowany na jednorazowe szkolenie organizowane i finansowane przez powiatowy urząd pracy, na zasadach określonych w ustawie. Po przyznaniu przez pracodawcę świadczenia szkoleniowego powiatowy urząd pracy refunduje pracodawcy składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe finansowane ze środków własnych pracodawcy, w wysokości określonej w odrębnych przepisach. Pracodawca wypłaca co miesiąc zwolnionemu pracownikowi, na podstawie zawartej z nim umowy, począwszy od miesiąca, w którym pracownik rozpoczął szkolenie, świadczenie szkoleniowe w wysokości równej wynagrodzeniu pracownika, obliczanemu jak za urlop wypoczynkowy, nie wyższej jednak niż 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Chcesz wiedzieć więcej ...

Zadzwoń 95 7360 664 lub wejdź na stronę www.gorzow.praca.gov.pl

ZGŁASZANIE ZWOLNIEŃ GRUPOWYCH

Jeżeli pracodawca zatrudniający co najmniej 20 pracowników, **zamierza w okresie 30 dni rozwiązać stosunek pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników**, w drodze wypowiedzenia dokonanego przez pracodawcę, a także na mocy porozumienia stron, **z co najmniej**

- **10** pracownikami, gdy pracodawca zatrudnia mniej niż 100 pracowników,
- **10%** pracowników, gdy pracodawca zatrudnia co najmniej 100, jednakże mniej niż 300 pracowników,
- **30** pracownikami, gdy pracodawca zatrudnia co najmniej 300 lub więcej pracowników,

to mamy do czynienia z **grupowym zwolnieniem**.

Pracodawca jest obowiązany skonsultować zamiar przeprowadzenia zwolnienia grupowego, z działającymi u niego z zakładowymi organizacjami związkowymi oraz **zawiadamia pisemnie właściwy powiatowy urząd pracy o ustaleniach dotyczących grupowego zwolnienia.**

ZWOLNIENIA Z OPŁAT NA FUNDUSZ PRACY I FUNDUSZ GWARANTOWANYCH ŚWIADCZEŃ PRACOWNICZYCH

Pracodawcy oraz inne jednostki organizacyjne nie opłacają składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez okres **12 miesięcy,**

- począwszy od pierwszego miesiąca po zawarciu umowy o pracę, za osoby zatrudnione, które ukończyły 50 rok życia i w okresie 30 dni przed zatrudnieniem pozostawały w ewidencji bezrobotnych PUP. Zwolnienie z opłat dotyczy również wszystkich zatrudnionych osób, które osiągnęły wiek wynoszący co najmniej 55 lat dla kobiet i co najmniej 60 lat dla mężczyzn.
- począwszy od pierwszego miesiąca po zawarciu umowy o pracę, za skierowanych zatrudnionych bezrobotnych, którzy nie ukończyli 30 roku życia.